

1. 進入差餉物業估價署網頁主頁 www.rvd.gov.hk，向下拉到「發單與繳款」的位置，按下「電子差餉地租單」的圖示。

The screenshot shows the official website of the Rating and Valuation Department (RVD) of the Government of the Hong Kong Special Administrative Region. The header includes the RVD logo and navigation tabs: 主頁, 我們的服務, 電子化服務, 刊物, 發單與繳款, 表格, 最新消息, 關於我們. A search bar is located in the top right corner.

The main content area features a banner for '大埔宏福苑 差餉及地租事宜' (Tai Po Hong Fook Garden Rates and Rent Matters) and a '最新消息' (Latest News) section with three items:

- 香港物業報告—每月補編(2026年2月)
- 52名分間單位規管租賃業主因違反相關法例規定而被定罪
- 招標承投為差餉物業估價署提供印刷、打印和裝封繳款通知書及申報表格服務

Below the banner is a grid of service icons. The '發單與繳款' (Issuing and Payment) category is highlighted with a red circle and a hand cursor. The icons in this category are:

- 帳目查詢 (Account Inquiry)
- 電子差餉地租單 (Electronic Rates and Rent Receipt)** - This icon is circled in red.
- 繳款辦法 (Payment Methods)
- 更改繳納人的資料 (Update Payer Information)
- 索取徵收通知書補發本 (Request for Replacement of Demand Notices)
- 差餉寬減 (Rates Relief)

Other icons in the grid include: 「劏房」規管租賃 (Regulation of Tenancy in Shared Accommodation), 遞交電子表格 (Submit Electronic Forms), 物業市場統計資料 (Real Estate Market Statistics), 物業資訊網 (Real Estate Information Network), 差餉及地租計算機 (Rates and Rent Calculator), and 差餉百寶箱 (只限商業用戶) (Rates and Rent Service Box - Commercial Users Only).

2. 請閱讀內文，並按下方的「登入「電子差餉地租單」」鍵登入頁面。

電子差餉地租單

常見問題

聯絡及支援
(852) 2152 0111

繳款方法

相關網址

服務承諾

使用條款

香港特別行政區政府
差餉物業估價署

服務簡介

電子差餉地租單服務適用於每年1月初、4月初、7月初及10月初前後發出的季度徵收差餉及／或地租通知書，亦適用於連附加費徵收通知書。已登記用戶可以登入本署的電子差餉地租單系統查閱及下載電子差餉地租單。當每季的電子差餉地租單發出後，系統會向你的「電子差餉地租單服務」帳戶發送訊息通知用戶。

優點

使用電子差餉地租單方便又環保，優點包括：

- 用戶可以即時於網上收取電子差餉地租單，而不會出現郵誤或寄失的情況；
- 當每季的電子差餉地租單發出後，系統會發出通知訊息，提醒用戶於到期日或之前繳款；
- 用戶可於網上更新名下帳目的聯絡地址或其他個人資料；
- 用戶可以輕易檢索在名下帳目過往12個季度的電子差餉地租單(由成功登記使用電子差餉地租單服務開始計起)；
- 用戶可查詢名下帳目過往8個季度的付款記錄(由成功登記使用電子差餉地租單服務開始計起)；
- 用戶可於網上選擇收取另一語文的徵收通知書；
- 用戶可於網上申請綜合帳目；
- 用戶可於網上更新名下綜合帳目內個別物業帳目；以及
- 用戶可以電子方式收取通知及填妥和交回「物業詳情申報表」(表格R1A)表格。

登記程序

1. 用戶必須先申請「電子差餉地租單服務」帳戶。
2. 完成登記後，用戶便可以將有關物業的差餉及／或地租帳目加到你的「電子差餉地租單」網上帳戶中。每個「電子差餉地租單」帳戶可以加入多個差餉及／或地租帳目，加入帳目的指示成功處理後，將於下一個工作日生效。
3. 有關差餉及／或地租帳目的登記繳納人將會收到郵件，通知繳納人帳目已經成功加入「電子差餉地租單」帳戶中及收取電子差餉地租單的生效季度。
4. 用戶可以於網上更改帳戶設定，加入或刪除差餉及／或地租帳目。更新「電子差餉地租單」帳戶需時一個工作日。用戶可於下一個工作日登入電子差餉地租單系統查看「電子差餉地租單」帳戶設定是否已成功更新。成功加入差餉及／或地租帳目後，該帳戶的登記繳納人會收到通知郵件。

系統需求

請參照「香港政府一站通」網上服務的系統需求。(註：安裝了某些軟件版本的用戶使用「香港政府一站通」網上服務時可能出現問題，請按上述連結瀏覽相關的建議。)

登入「電子差餉地租單」

查閱訊息 / 修改登入資料

3. 在登入頁按下「登記新帳戶」鍵。

香港特別行政區政府
差餉物業估價署

ENG | 簡

歡迎來到電子差餉地租單服務

登入電子差餉地租單服務

一站式登入
使用「智方便」代替「帳戶名稱和密碼」登入電子差餉地租單服務。

▶ 了解更多

以智方便繼續

或

請輸入帳戶名稱。

請注意，前「我的政府一站通」用戶現在仍可憑其「我的政府一站通」用戶名稱和密碼登入電子差餉地租單服務。

登入

▶ 無法登入？
▶ 取消登入

首次使用電子差餉地租單服務？

登記新帳戶

▶ 啟動帳戶

登記和登入的常見問題

W3C WAI-AA WCAG 2.0 2014 無障礙網頁 Web For All

香港

4. 請閱讀使用條款，剔選同意方格，再於核證方格輸入所示字元，按下「繼續」鍵。

ENG | 簡

4步驟之1：閱讀及同意使用條款

閱讀使用條款全文後，請點選同意方格和輸入核證碼以繼續。

使用條款

1. 以下是由中華人民共和國香港特別行政區（下稱「香港」）政府（下稱「政府」）的差餉物業估價署（下稱「本署」）運作的「電子差餉地租單系統」（下稱「系統」）使用條款和細則（下稱「條款」）。政府同意按照此文所列載的「條款」向你提供「電子差餉地租單服務」（下稱「服務」）；而作為「系統」使用者的你同意根據這些「條款」使用「服務」。

電子差餉地租單—「系統」

2. 「系統」是提供網上服務的平台，使用者可按照此文所列載的「條款」，使用「網站」所提供的服務。

電子差餉地租單服務

3. 「服務」適用於每年1月初、4月初、7月初及10月初前後發出的季度徵收差餉及／或地租通知書，亦適用於連附加費徵收通知書。已登記用戶可以登入本署的「系統」查閱及下載電子差餉地租單。當每季的電子差餉地租單發出後，系統會向已登記用戶的電郵地址發送通知訊息。

我已閱讀及同意以上使用條款

以圖像進行核證



輸入圖中的字元。

g7em8f

繼續

取消

🔍 登記和登入的常見問題

W3C WAI-AA WCAG 2.0



5. 輸入步驟 2 及步驟 3 各項所需資料並按下「繼續」鍵。

香港特別行政區政府
差餉物業估價署

ENG | 簡

4步驟之2：輸入個人資料 (1)

帳戶名稱
此帳戶名稱可供使用。
rvd-uat

密碼
.....
密碼強度 ■■■ 強

再次輸入密碼
.....

暱稱 (別名) ⓘ
uat

電郵地址
svo_cd_abs@rvd.gov.hk

繼續 取消

香港特別行政區政府
差餉物業估價署

ENG | 簡

4步驟之3：輸入個人資料 (2)

提示問題及答案 ⓘ
最小的孩子何時出生?
12 10 2016

通訊語言喜好
繁體中文

繼續 返回 取消

登記和登入的常見問題

W3C WAI-AA WCAG 2.0 無障礙網頁 Web For All

香港

6. 檢視資料無誤後，按下「確定」鍵提交。

 香港特別行政區政府
差餉物業估價署

ENG | 簡

4步驟之4：確認

請檢查及提交。

第一部份 

帳戶名稱
rvd-uat

安全密碼管理
已實行

暱稱 (別名)
uat

電郵地址
svo_cd_abs@rvd.gov.hk

第二部份 

提示問題及答案
最小的孩子何時出生？
2016年10月12日

通訊語言喜好
繁體中文

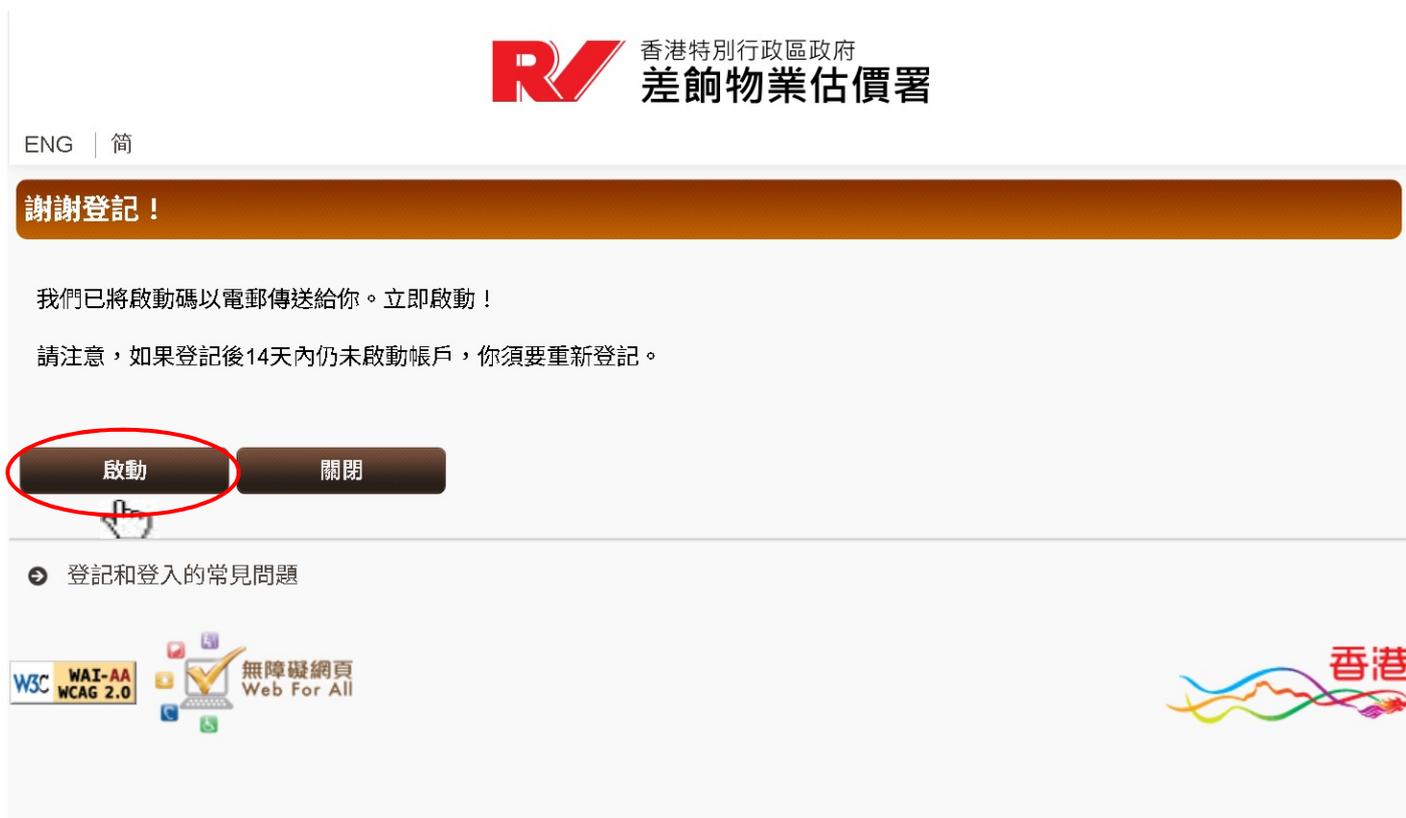
確定  **取消**

[登記和登入的常見問題](#)





7. 按下「啟動」鍵。



The screenshot shows the website of the Land Revenue Department of the Government of the Hong Kong Special Administrative Region. At the top right, the logo of the Land Revenue Department is displayed, consisting of a red 'R' with a checkmark, followed by the text '香港特別行政區政府' and '差餉物業估價署'. Below the logo, there is a language selector showing 'ENG | 簡'. A prominent orange banner at the top of the main content area contains the text '謝謝登記！'. Below this banner, a message states: '我們已將啟動碼以電郵傳送給你。立即啟動！' and '請注意，如果登記後14天內仍未啟動帳戶，你須要重新登記。'. Two buttons are visible: '啟動' (Activate) and '關閉' (Close). The '啟動' button is circled in red, and a mouse cursor is pointing at it. Below the buttons, there is a link for '登記和登入的常見問題'. At the bottom of the page, there are logos for 'W3C WAI-AA WCAG 2.0' and '無障礙網頁 Web For All' on the left, and the '香港' (Hong Kong) logo on the right.

- 然後到您所登記的電子郵箱開啟「電子差餉地租單服務啟動碼」的電郵，收取電郵內的啟動碼以作啟動。

Urgent Return Receipt Requested Sign Encrypt Mark Subject Restricted Expand personal&public groups



電子差餉地租單服務啟動碼

24/02/2026 15:50

[Hide Details](#)

From: tt-notification@personalised.gov.hk

To: svo_cd_abs@rwd.gov.hk

Please respond to tt-notification@personalised.gov.hk

uat, 你好。

謝謝登記電子差餉地租單服務。

請到電子差餉地租單服務的登入頁，點選「啟動帳戶」，並輸入下列啟動碼，以啟動帳戶和核實此電郵地址。如果登記後14天內仍未啟動帳戶，你將須要重新登記。另外，你之前所選用的帳戶名稱或者不能再使用。

電郵啟動碼：6465-4534-9587-6593（請輸入所有數字及連字號）

如你並沒有登記電子差餉地租單服務帳戶，並懷疑你的電郵地址遭人盜用，請致電我們的支援熱線 (852) 2152 0111。

電子差餉地租單服務

請勿回覆此電子郵件。

如你想聯絡我們，可致電 (852) 2152 0111。

本電郵和任何附件所載僅供預定的收件人使用，內容可能包括只有指定收件人才有權接收的資料。如你並非指明的收件人，請勿把郵件內容向其他人披露、把本電郵作任何用途或把資料儲存或複製在任何媒體內，你亦應把本電郵（包括任何附件）從你的電腦系統中刪除，並致電上述支援熱線通知我們。

9. 輸入電郵提供的「電郵啟動碼」及閣下已設定的「電子差餉地租單服務」帳戶密碼，按下「提交」鍵。



香港特別行政區政府
差餉物業估價署

ENG | 簡

啟動電子差餉地租單服務帳戶

uat, 你好!

電郵啟動碼

6465-4534-9587-6593

密碼

▶ 關於忘記密碼的常見問題

.....

為了保護你的個人資料，請在使用完電子差餉地租單服務帳戶後，點擊「登出」，並關閉所有瀏覽視窗。

提交

取消

➔ 登記和登入的常見問題





10. 請閱讀條款及條件，剔選同意方格，按下「繼續」鍵。

GovHK 香港政府一站通 字型大小 EN 關閉 X

電子差餉地租單

常見問題 →
聯絡及支援 (852) 2152 0111
繳款方法 →
相關網址 →
服務承諾 →
使用條款 →

 香港特別行政區政府
差餉物業估價署

所需項目

	Adobe Reader 7 或以上版本 用於顯示電子差餉地租單。	下載
	香港增補字符集 以便輸入、顯示及處理香港專用的中文字。	下載
	打印機 以便列印確認通知書或查詢結果。	
	香港郵政根源證書 用以確認香港郵政發出的電子證書，以保障網上交易安全。	

條款及條件

我已閱讀，明白並同意以上條款及條件。

繼續

11. 輸入閣下帳單上的15位帳目編號及最近徵收通知書上所示的繳納人姓名〔必須完全相同，包括空格〕。如帳單上的繳納人姓名超出首行位置，只需輸入首行所示的繳納人姓名。

別選「是」或「否」圓格，以選擇會否同時收取印行本徵收通知書。最後按下「新增」鍵及「繼續」鍵。(注意: 如別選「否」圓格，季度徵收通知書將不再以印行本寄出。)

電子差餉地租單

步驟一
輸入帳目資料

步驟二
確定及提交申請

步驟三
申請已遞交

常見問題 +

聯絡及支援
(852) 2152 0111

繳款方法 +

相關網址 +

服務承諾 +

使用條款 +

步驟一 輸入帳目資料 * 必須輸入。

帳目資料

15位的帳目編號 *

XXX-XXXX-XXXX-X-XX

登記繳納人的姓名 (必須與現時徵收通知書上所示的登記繳納人姓名第一行完全相同) *

XXX XXX XXX

其他指示 *

仍要以郵寄方式收取印行本徵收通知書？

是

否

新增

清除

注意事項:

1. 電子差餉地租單只適用於 1) 季度徵收差餉及/或地租通知書和 2) 徵收差餉及/或地租(連附加費)通知書，其他徵收通知書(如徵收差餉及/或地租徵收通知書補發本等)仍以印行本形式發出。
2. 如你選擇不收取印行本徵收通知書，季度徵收通知書將不再以印行本形式寄給你，但你可於網上更改該指示。
3. 繳納人為"業主/住戶"不能用作登記電子差餉地租單服務。

繼續

12. 檢視所有新加帳目編號及有關印行本的選擇。如有需要，按下「移除」鍵移除新增帳目；或重複步驟11新增其他帳目。最後，按下「繼續」鍵。

電子差餉地租單

步驟一 輸入帳目資料 * 必須輸入。

帳目資料

15位的帳目編號 *
例如 123-12345-1234-1-00

登記繳納人的姓名 (必須與現時徵收通知書上所示的登記繳納人姓名第一行完全相同) *

其他指示 *
仍要以郵寄方式收取印行本徵收通知書?
 是 否

注意事項:
1. 電子差餉地租單只適用於 1) 季度徵收差餉及/或地租通知書和 2) 徵收差餉及/或地租(連附加費)通知書, 其他徵收通知書(如徵收差餉及/或地租徵收通知書補發本等)仍以印行本形式發出。
2. 如你選擇不收取印行本徵收通知書, 季度徵收通知書將不再以印行本形式寄給你, 但你可於網上更改該指示。
3. 繳納人為"業主/住戶"不能用作登記電子差餉地租單服務。

新加入帳目:
**你可點擊下列的帳目編號來檢視相關的物業單位地址或名稱。

<input type="checkbox"/>	帳目編號	要收取印行本徵收通知書
<input type="checkbox"/>	XXX-XXXXX-XXXX-X-XX	否

回到頁首 ↑

W3C WAI-AA WCAG 2.0 無障礙網頁 Web For All 香港

13. 確認所有帳目編號及印行本選擇無誤，並閱讀條款及條件後，剔選同意方格，按下「遞交」鍵。

電子差餉地租單

步驟一 輸入帳目資料

步驟二 確定及提交申請

步驟三 申請已遞交

常見問題 →

聯絡及支援 (852) 2152 0111

繳款方法 →

相關網址 →

服務承諾 →

使用條款 →

步驟二 確定及提交申請

請確認所輸入的資料，若資料正確，請按「遞交」；如須修改，請按「返回」。本署成功收到你的遞交後，即於下一頁發出載有是項「交易編號」的「認收通知書」。

用戶概覽

「電子差餉地租單服務」帳戶 RVD-UAT1

將會加入的帳目

帳目編號	要收取印行本徵收通知書
XXX-XXXX-XXXX-X-XX	否

條款及條件

請注意，本署系統沒有儲存新登記用戶過往季度的電子差餉地租單，因此申請成功的用戶會於來季收到首張電子差餉地租單。

發出季度徵收通知書的截算日期通常在每年的3月中、6月中、9月中及12月中，用戶如在此截算日期前將帳目加入到「電子差餉地租單」帳戶中，則可於來季(即分別為4月、7月、10月及翌年1月)收到電子差餉地租單。

我已閱讀，明白並同意以上條款及條件。

返回 遞交

14. 按下「列印/儲存」確認申請記錄。

GovHK 香港政府一站通 字型大小 EN 登出 X

電子差餉地租單

步驟一
輸入帳目資料

步驟二
確定及提交申請

**步驟三
申請已遞交**

常見問題 →

聯絡及支援
(852) 2152 0111

繳款方法 →

相關網址 →

服務承諾 →

使用條款 →

步驟三 → 申請已遞交

認收通知書

本署已收到你遞交。你遞交的記錄如下:

遞交日期及時間¹: **25/02/2026 16:22:32**

交易編號: **6002 6022 5800 5308**

如欲查詢，請於遞交後的下一個工作天的辦公時間內致電 2152 0111，並提供上述交易編號。

用戶概覽

「電子差餉地租單服務」帳戶 **RVD-UAT1**

新加入帳目

帳目編號	要收取印行本徵收通知書
XXX-XXXXX-XXXX-X-XX	否

注意事項:

- 日期及時間格式: 日/月/年 時:分:秒
- 你的申請要一個工作天處理。你可於下一個工作天登入電子差餉地租單系統查看「電子差餉地租單」帳戶設定是否已成功更新。如有關帳目能成功加入電子帳戶，本署會郵寄確認書到登記繳納人的通訊地址。

如你需要保存本認收通知書的副本以供日後參考，可先按以下的「列印/儲存」按鈕，再使用你裝置上的列印或儲存功能。

列印/儲存



申請「電子差餉地租單服務」已經完成！

（注意：登記繳納人將會收到本署寄出的信函，通知繳納人有關帳目已經成功加入「電子差餉地租單」的帳戶中及本署發放電子差餉地租單的生效季度）。